



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ТЭРЧ РАЙОНЫМ И ЩЫПЭ АДМИНИСТРАЦИЯМ
ЩЭНЫГЪЭ ІУЭХУХЭМКІЭ И УПРАВЛЕНЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ТЕРК РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ
БИЛИМ БЕРГЕН УПРАВЛЕНИЯСЫ

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

« 20 » сентября 2011 г.

№ 87

ГП Терек

**О Положения об Информационно-методическом центре Управления
образования местной администрации Терского муниципального района**

В соответствии Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 ноября 1992 г. № 3266-1, Законом Кабардино-Балкарской Республики от 22 июля 1994 г. №4РЗ «Об образовании», Положением об Управлении образования местной администрации Терского муниципального района, утвержденного постановлением главы местной администрации Терского муниципального района от 17.01.2011г. № 3-п, в целях содействия повышению качества дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) и дополнительного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Информационно-методическом центре Управления образования местной администрации Терского муниципального района.
2. Считать утратившим силу приказ Управления образования местной администрации Терского района от 29 сентября 2004 г. №78 «Об утверждении положения о районном информационно-методическом центре».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

П.Г. Семенов

ПОЛОЖЕНИЕ

об Информационно-методическом центре Управления образования местной администрации Терского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Информационно-методический центр Управления образования местной администрации Терского муниципального района (далее Центр) образован приказом Управления образования Терского района № 78/п от 29 сентября 2004г., является структурным подразделением Управления образования местной администрации Терского муниципального района.

1.2. Центр не наделен правами юридического лица.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, Законами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики «Об образовании», нормативными правовыми актами МОН РФ и МОН КБР, местной администрации и Управления образования местной администрации Терского муниципального района и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Центра

2.1. Основной целью Центра является содействие повышению качества дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) и дополнительного образования в условиях модернизации образования.

2.2. Задачи Центра:

- анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы в образовательных учреждениях всех типов и видов;
- выявление потребностей и удовлетворение информационных, учебно-методических образовательных потребностей педагогических работников образовательных учреждений;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений;
- выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательных учреждениях. Обобщение и распространение педагогического опыта для развития системы образования в районе;
- оказание методической помощи педагогическим работникам, руководителям образовательных учреждений в инновационной деятельности;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений, а также оказание им организационно-методической помощи в

системе непрерывного образования, координация этой работы с ИПК и ПРО КБГУ;

- организация и проведение краткосрочных курсов повышения квалификации педагогических работников муниципальной системы образования в сфере освоения современных информационных технологий и их применения в учебном процессе, координация этой работы с РЦДО;

- содействие педагогическим и руководящим работникам образовательных учреждений внедрению информационных технологий в образовательный процесс;

- формирование массива информации об основных направлениях развития образования в районе, научно-методическом обеспечении образовательной деятельности, результатах образовательного процесса в районе, об информационных профессиональных потребностях педагогических работников образовательных учреждений, об инновационном педагогическом опыте.

3. Основные направления деятельности и формы работы Центра

К основным направлениям деятельности Центра относятся:

3.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;

- создание базы данных о педагогических работниках образовательных учреждений района;

- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательных учреждениях, определение направлений ее совершенствования;

- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;

- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных учреждений района;

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3.2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);

- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;

- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов;

- информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии дошкольного, общего образования детей, о содержании образовательных программ, новых

учебниках, учебно-методических комплектах.

3.3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация работы районных методических объединений педагогических работников образовательных учреждений;
- организация сети методических объединений педагогических работников образовательных учреждений;
- участие в разработке программ развития образовательных учреждений;
- организация методического сопровождения профильного обучения в общеобразовательных учреждениях;
- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению Единого государственного экзамена;
- обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных учреждений;
- определение опорных (базовых) школ, дошкольных учреждений, школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных учреждений;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства работников образовательных учреждений.

3.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических исследований;
- консультирование педагогических работников образовательных учреждений и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

3.5. Работа с педагогическими работниками и руководителями образовательных учреждений осуществляется в индивидуальных и групповых формах: консультирование, анализ уроков и внеурочных занятий с обучающимися, проведение занятий творческих групп, методических объединений, научно-практических конференций, школ педагогического опыта.

4. Управление, структура, штаты

4.1. Управление осуществляется в соответствии с Законами РФ и КБР «Об образовании», положением об Управлении образования местной администрации Терского муниципального района и настоящим Положением.

4.2. Комплектование Центра осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным начальником Управления образования.

4.3. Центр возглавляет директор, который назначается начальником Управления образования из числа опытных педагогических (руководящих) работников, имеющих высшее педагогическое образование, стаж педагогической(руководящей) работы не менее 5 лет.

4.4. Структура Центра включает методическую службу и ресурсный центр дистанционного обучения.

4.5. Методисты Центра назначаются начальником Управления образования по представлению директора Информационно-методического центра из числа педагогических работников, имеющих высшее образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.

5. Средства и материальная база

5.1. Центр содержится за счет муниципального бюджета и финансируется утвержденной сметой расходов Управления образования.

5.2. Центр имеет необходимые помещения, библиотеку, оснащенные современными техническими средствами, компьютерной и вычислительной техникой, методическими, учебно-наглядными пособиями для проведения методических мероприятий.

5.3. Центр обеспечивает сохранность и эффективное использование материальной базы в соответствии с ее целевым назначением.

5.4. Центр самостоятельно осуществляет развитие материально-технической базы в пределах выделенных средств.

6. Правила внутреннего распорядка

6.1. Правила внутреннего распорядка устанавливаются в соответствии с утвержденными начальником Управления образования местной администрации Терского муниципального района правилами внутреннего трудового распорядка Управления образования местной администрации Терского муниципального района.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются начальником Управления

образования местной администрации Терского муниципального района.

7.2. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством.